



План мероприятий по профилактике и снижению производственного травматизма, профессиональных заболеваний, улучшению условий и охраны труда работников.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок реализации	Ответственные лица за реализацию
1	Контроль ежегодный профилактический медицинский осмотр сотрудников	До 1 сентября 2022г.	Дейнега О.В.
2	Издать приказ о назначении ответственного лица за охрану труда	Сентябрь 2022г.	Дейнега О.В.
3	Провести вводный инструктаж по охране труда	При приятии на работу	Дейнега О.В.
4	Провести первичный инструктаж по охране труда на рабочем месте	Сентябрь 2022г.	Дейнега О.В. Контора А.В.
5	Пересматривать инструкции в случае изменении условий труда	По необходимости	Дейнега О.В. Контора А.В.
6	Привести в соответствие с номенклатурой дел документацию, касающуюся охраны труда образовательного учреждения	Сентябрь 2022г.	Дейнега О.В. Контора А.В.
7	Организовать уголок по охране труда	Сентябрь 2022г.	Дейнега О.В. Контора А.В.
8	Проводить проверку кабинетов на укомплектованность аптечками	Сентябрь 2022г.	Дейнега О.В.
9	Проводить дни охраны труда	2 раз в квартал (по четвергам)	Дейнега О.В. Контора А.В.
10	Организовать обучение работников учреждения по вопросам охраны труда с последующей проверкой знаний	Сентябрь 1 раз в 3 года	Дейнега О.В.
11	Организовать обучение работников учреждения по вопросам оказания первой помощи	Октябрь 1 раз в 3 года	Дейнега О.В.
12	Завершить работы по проведению специальной оценки условий труда на рабочих местах	Ноябрь 2022г.	Дейнега О.В.
13	По результатам проведения специальной оценки условий труда обеспечить разработку и выполнение перечня рекомендуемых мероприятий по улучшению условий труда	Ноябрь-декабрь 2022г.	Дейнега О.В.
14	Внедрить и обеспечить функционирование в учреждениях системы управления охраной труда (в соответствии с Типовым положением о системе управления охраной труда Приказ от 19.08.2018г. №438н)	Ноябрь 2022г.	Дейнега О.В.
15	Разработать и утвердить план мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков в соответствии	До 25 декабря 2022г.	Дейнега О.В. Контора А.В.

	с типовым перечнем ежегодно реализуемых работодателем мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков		
16	Проводить оценку эффективности функционирования системы управления охраной труда (СУОТ). Принимать корректирующие действия	Постоянной	Дейнега О.В. Контора А.В.
17	Проводить плановые инструктажи по охране труда с записью в журнале инструктажа на рабочем месте	До 28 февраля 2023г. До 28 августа 2023г.	Дейнега О.В.
18	Рассматривать на совещаниях обстоятельства и причины произошедших несчастных случаев	Постоянно	Дейнега О.В.
19	Организовать эффективный производственный контроль за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах. По итогам производственного контроля, на основании анализа выявленных нарушений определить корректирующие мероприятия, направленные на исключение часто повторяющихся и грубых нарушений требований безопасности	Не реже 1 раза в квартал	Дейнега О.В.
20	В случае выявления грубых нарушений требований безопасности принимать меры дисциплинарного характера к работникам, лицам ответственным за безопасную организацию работ	Постоянно	Дейнега О.В.
21	Доводить до сведения работников последствия, обстоятельства и причины характерных несчастных случаев, произошедших в образовательном учреждении, других учреждениях и организациях, в России	Постоянно	Дейнега О.В.
22	Организовать расследование и учет несчастных случаев с работниками и детьми с составлением актов и проводить профилактическую работу по их предупреждению.	По мере необходимости	Дейнега О.В. Контора А.В.
23	При несчастном случае на производстве, работникам, занятым выполнением аналогичных работ, проводить внеплановые инструктажи для предотвращения возникновения подобных несчастных случаев	При несчастном случае	Дейнега О.В.
24	Размещать информацию о произошедших несчастных случаях в уголках охраны труда	При несчастном случае	Дейнега О.В.
25	При каждом несчастном случае утверждать план организационно-технических мероприятий по охране труда	При несчастном случае	Дейнега О.В.
26	Пересмотр и утверждение инструкций по охране труда (при необходимости)	2 раза в год	Дейнега О.В. Контора А.В.
27	Предоставление в межведомственную комиссию по охране труда отчетной информации о внедрении системы управления охраной труда, о проведении специальной оценки условий труда	1 раз в квартал	Дейнега О.В. Контора А.В.
28	На регулярной основе организовать с подведомственными организациями совещания, посвященные вопросам охраны труда	1 раз в полугодие	Дейнега О.В. Управление образования